

uat-mt> beneficiari permessi diritto allo studio 2013

Scritto da Di Costola
Martedì 08 Gennaio 2013 00:00

nota prot 50 del 08-06-2012 - nota trasmissione elenco beneficiari permessi diritto allo studio anno 2013

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata
Ufficio III – Ambito Territoriale per la provincia di Matera
Via Siris snc- 75100 Matera

Prot. n. 50/U- A/3
Area I- U.O. n.2 – Affari Generali-
Responsabile del procedimento: Di Bari
Responsabile dell'istruttoria: Tanzarella
tel:0835-315238
e-mail: rosa.tanzarella.mt@istruzione.it
Matera, 08 Gennaio 2013

AI DIRIGENTI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

DI OGNI ORDINE E GRADO

DI MATERA E PROVINCIA

LORO SEDI

ALLE OO.SS. DI CATEGORIA

LORO SEDI

All'Ufficio Relazioni con il Pubblico
S E D E

All'Albo

S E D E

OGGETTO : Permessi straordinari retribuiti di cui all'art. 3 del D.P.R. 23/8/1988, n. 395, riguardante il diritto allo studio per il personale docente, educativo ed ATA - Anno 2013-

Si trasmette il decreto prot. n. 49 del 8/1/2013 con allegato l'elenco degli ammessi a beneficiare dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, per l'anno 2013, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 23/8/1988, n. 395.

Le SS.LL., pertanto, predisporranno i provvedimenti formali di concessione dei permessi previa verifica dell'effettiva sussistenza dei requisiti necessari per la concessione dei relativi permessi sulla base della documentazione prodotta dagli interessati.

In particolare, i Dirigenti Scolastici, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.P.R. 23/8/1988, n. 395, dovranno:

- verificare l'effettiva iscrizione ai corsi per i quali è stato richiesto di fruire del beneficio;
- verificare la corrispondenza tra permessi fruiti e le attività svolte;
- verificare, qualora le lezioni siano erogate con il sistema di formazione a distanza (on-line), che le stesse coincidano con l'orario di servizio.

Si ricorda, inoltre, che le certificazioni relative all'iscrizione, frequenza dei corsi ed agli esami finali sostenuti devono essere acquisite a cura dei Dirigenti scolastici e conservate agli atti delle scuole.

La mancata produzione della suddetta documentazione nei termini prescritti comporterà l'automatica trasformazione del permesso, già concesso, in aspettativa senza assegni o, per il personale a tempo determinato, in assenza senza retribuzione.

Relativamente ai docenti in servizio con contratto a tempo determinato, si fa presente che le SS.LL. dovranno concedere le ore relative ai permessi studio in rapporto al numero di ore assegnate agli stessi per supplenza.

Si invitano, infine, le SS.LL. a voler segnalare a quest'Ufficio i nominativi di coloro che per sopraggiunti motivi rinunciano a tutto o a una parte del monte ore concesso.

All.c.s.

p. IL DIRIGENTE
IL FUNZ.RIO AMM.VO
f.to Filomena DI BARI