

nota prot 4828 del 08-10-2012 - domanda AA per inclusione grad- sostituz. DSGA

Prot. n. 4828/U – C/3

Matera, 08.10.2012

Area I / U.O. n.3

Resp. del procedimento: DI BARI

Resp. dell'istruttoria: PERNIOLA

Tel.: 0835 315243 / e-mail: mariadomenica.perniola.mt@istruzione.it

Ai dirigenti scolastici

delle istituzioni scolastiche

di MATERA E PROVINCIA

Alle OO.SS. loro sedi

OGGETTO: Utilizzazione del personale appartenente al profilo di assistente amministrativo

su posti di D.S.G.A. per l'a.s. 2012-2013. –

Contratto Collettivo Decentrato Regionale del 04.10.2010.

Si fa riferimento al Contratto Collettivo Decentrato Regionale del 04 ottobre 2010 che si trasmette in allegato e si comunica quanto segue.

Questo Ufficio deve procedere al rinnovo dell'elenco provinciale del personale appartenente al profilo professionale di assistente amministrativo, aspirante ad una eventuale utilizzazione su posti di Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi presso le istituzioni scolastiche della provincia di Matera per l'a.s. 2012-2013.

Pertanto, il personale di ruolo appartenente al predetto profilo professionale, titolare nelle istituzioni scolastiche della provincia di Matera e interessato all'inclusione nell'elenco

Scritto da Di Costola
Lunedì 08 Ottobre 2012 00:00

provinciale di cui trattasi, farà pervenire apposita domanda a questo Ufficio Scolastico Territoriale entro e non oltre il 20.10.2012 secondo lo schema "Allegato 2" al C.C.D.R. del 4.10.2010.

Nella domanda gli aspiranti indicheranno, oltre ai dati personali, i titoli posseduti di cui alla tabella di valutazione contenuta nell'"Allegato 1" al citato Contratto Collettivo Decentrato Regionale.

Le SS.LL. sono pregate di notificare la presente a tutto il personale interessato, con cortese urgenza.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE

F.to Teresa Pasciucco

Scritto da Di Costola
Lunedì 08 Ottobre 2012 00:00

Allegato: [CCDR del 04.10.2010](#)

Sostituz. .DSGA- [domande](#) per graduatoria 12-13

[CCDR del 04.10.2010](#)

[Modello domande](#)

[Tabella valutazione titoli](#)